

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением контрольно-счетной
палаты муниципального
образования Ленинградский
муниципальный округ
Краснодарского края
от 28.12.2024 г. № 18 -р

ПЛАН РАБОТЫ

Контрольно-счетной палаты муниципального образования
Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.Контрольные мероприятия		
1.1.	Проверка законности и целевого использования бюджетных средств, направленных на размещение и питание граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а так же на территориях субъектов РФ , на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения за 2022, 2023 и 2024 годы.	1 квартал
1.2.	Внешняя проверка бюджетной отчетности. Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета муниципального образования Ленинградский район за 2024 год. Подготовка актов по главным распорядителям (выборочно). Оценка состояния муниципального внутреннего и внешнего долга.	1-2 квартал
1.3.	Внешняя проверка бюджетной отчетности за 2024 год, проверка отдельных вопросов исполнения бюджетов сельских поселений Ленинградский района , подготовка актов по главным распорядителям. Оценка состояния муниципального внутреннего и внешнего долга.	1-2 квартал

1.4	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности (законность и эффективность расходов на устройство пожарной сигнализации, создание центра «Точка роста», приобретение государственных символов и др. вопросы) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №9 имени А.А.Каевича пос. Образцового муниципального образования Ленинградский район в 2024 году и истекший период 2025 года . Аудит в сфере закупок.	2 квартал
1.5	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Акватика» муниципального образования Ленинградский район в 2024 году и истекший период 2025 года . Аудит в сфере закупок.	3 квартал
1.6	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств в 2024 году на благоустройство территории МБДОУ детский сад №28 «Родничок» станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район по адресу: Ленинградский район, станция Ленинградская, ул. Рабочая, 8. Аудит в сфере закупки.	3 квартал
1.7	Проведение контрольных мероприятий на основании обращений (поручений) Совета муниципального образования, главы муниципального образования, прокуратуры Ленинградского района.	В течение года по мере поступления В КСП
1.8	Контроль за мерами, принятыми по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе проверок текущего и прошлого года.	1-4 квартал
2. Экспертно- аналитическая работа		
2.1.	Проведение внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета за 2024 год, подготовка экспертного заключения на отчет администрации муниципального образования Ленинградский район об исполнении районного бюджета за 2024 год.	1-2 квартал
2.2	Обследование достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и предоставления квартального отчета об исполнении бюджета муниципального образования Ленинградский	1-4 квартал

	район за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев 2025 года.	
2.3	Проведение внешней проверки отчетов об исполнении местных бюджетов за 2024 год, подготовка экспертных заключений на отчеты администрации сельских поселений Ленинградского района об исполнении бюджетов за 2024 год.	1-2 квартал
2.4	Аудит в сфере закупок, заказчиками которых являлись главные распорядители бюджетных средств и подведомственные им учреждения (выборочно).	1-4 квартал
2.5	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования	По мере поступления в КСП
2.6	Проведение экспертиз проектов муниципальных нормативных правовых актов в части бюджета, муниципального имущества и финансов.	1-4 кварталы
2.7	Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ.	По мере поступления в КСП
2.8	Оценка эффективности предоставления бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета	По мере поступления в КСП
2.9	Оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности	По мере поступления в КСП
2.10	Подготовка и представление предложений по внесению изменений в нормативно-правовые акты муниципального образования в рамках полномочий Контрольно-счетной палаты муниципального образования Ленинградский муниципальный округ .	1-4 кварталы
2.11	Подготовка и представление в Совет Ленинградского муниципального округа заключений на проекты решений Совета.	4 квартал

2.12	Подготовка и представление в Совет муниципального образования Ленинградский муниципальный округ заключения на проект решения Совета о бюджете муниципального образования Ленинградский муниципальный округ на 2026 год и плановый период 2027-2028 годы.	4 квартал
3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
3.1	Анализ информации о результатах исполнения предложений и рекомендаций по мероприятиям внешнего муниципального контроля	в течение года
3.2	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года
3.3	Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года
3.4	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	в течение года
3.5	Направление уполномоченным органам уведомлений о применении мер принуждения	в течение года
3.6	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий	в течение года
3.7	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях	в течение года
3.8	Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний, информационных писем.	в течение года
4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа		
4.1	Мониторинг изменения нормативно-правовых актов РФ, Краснодарского края, муниципального образования Ленинградский район по вопросам деятельности палаты	в течение года
4.2	Подготовка проектов нормативно-правовых актов	в течение года

	муниципального образования Ленинградский муниципальный округ по вопросам деятельности палаты	
4.3	Систематизация правовых актов и методических документов палаты	в течение года
4.4	Подготовка и утверждение, актуализация стандартов внешнего муниципального финансового контроля, других внутренних документов, регламентирующих деятельность палаты	в течение года
4.5	Организация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих палаты	в течение года
4.6	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу палаты	в течение года
4.7	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	в течение года
5. Организационная работа		
5.1	Подготовка плана работы на 2026 год, внесение изменений в план работы 2025 года	в течение года
5.2	Подготовка и представление в Совет муниципального образования отчета о работе Контрольно-счетной палаты муниципального образования Ленинградский район за 2024 год.	1 квартал
5.3	Подготовка перехода КСП МО Ленинградский район на условия работы в муниципальном округе	в течение года
5.4	Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию палаты, подготовка ответов по ним.	в течение года
5.5	Заключение и контроль исполнения контрактов (договоров) на 2025 год по материально-техническому обеспечению палаты	в течение года
5.6	Разработка номенклатуры дел на 2025 год	4 квартал
5.7	Ведение архива палаты	В течение года
6. Противодействие коррупции		
6.1	Подготовка и размещение информации на сайте палаты о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера председателя, инспекторов и членов их семей	апрель
7. Информационная деятельность		

7.1	Подготовка и представление в Совет муниципального образования Ленинградский муниципальный округ и главе муниципального образования Ленинградский муниципальный округ информационных сообщений о результатах конкретных проверок и экспертиз, проводимых контрольно-счетной палатой.	1-4 квартал
7.2.	Подготовка и представление в прокуратуру Ленинградского района материалов проверок (ревизий) в целях реагирования в рамках установленных полномочий	1-4 квартал
7.3.	Подготовка и размещение информации о работе контрольно-счетной палаты на сайте lenksp.ru, размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок на сайте zakupki.gov.ru	1-4 квартал
8. Взаимодействие с другими органами		
8.1	Участие в сессиях Совета муниципального образования Ленинградский муниципальный округ, заседаниях его постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях и совещаниях администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ	В течение года
8.2	Участие в планерных совещаниях администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ	В течение года
8.3	Участие в работе конференций, семинаров и совещаний, проводимых Контрольно-счетной палатой Краснодарского края	В течение года
8.4	Подготовка информации, предложений, докладов и т.д. в рамках взаимодействия с контрольными органами	В течение года

Председатель Контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Ленинградский муниципальный округ
Краснодарского края



А.А.Шашкова